**附件2：首都师范大学因公出国申请表（研究生用表）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 | |  | | 出生日期 | | （请核对户口本）  年 月 日 | | | | 出生地 |  | |
| 民族 | |  | | | | 户口所在地 |  | |
| 所在院/系 |  | | | | | 硕士生 □  博士生 □ | | 年级 | | 研\_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_\_\_级  博\_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_\_\_级 | | | | |
| 联系电话 | 手机号码： 其他号码： | | | | | | | 电子邮箱： | | | | | | |
| 身份证号码 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 交流项目时间 | 自 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 出访国家及交流项目名称 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 出访活动  类别 | 学分项目□ 双学位项目□ 会议□ 实习□ 游学□ 其它□ | | | | | | | | | | | | | |
| 经费来源  专项：  个人科研经费：  ***（使用学校或教师经费的需填写此栏）*** | **经费项目名称：**  **项目号**：    **项目负责人签字**： | | 往  返  旅  费 | | 1.邀请方负担 □  2.项目经费负担□  3.个人支付□ | | 在  外  费  用 | | 1.邀请方负担 □  2.项目经费负担 □  3.个人支付 □ | | 出  国  手  续  费 | 1. 项目经费负担 □  2.个人支付□ | | **预算**  **金额**：  \_\_\_\_\_\_  人民币 |
| 导师意见 | 导师签字 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 院系意见 | 签字 （加盖公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 研究生院意见  （主楼423） | 有无不及格成绩  签字 （加盖公章）  年 月 日 | | | 学籍办意见  （学活504） | | □请假  □离校保留学籍  签字 （加盖公章）  年 月 日 | | | | 研工部意见  （主楼602） | | 贷款、处分、思想品德鉴定  签字  （加盖公章）  年 月 日 | | |
| 财务处预算科  意见***（使用学校或教师经费的需填写此栏）*** | 签字 （加盖公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 国际文化学院  意见  （国文南楼717） | 签字 （加盖公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |

**注**：此表参加国际学术交流研究生用表，一式三份。 “院系意见”一般应赴科研副院长处办理。